

Приложение №1
к приказу №36 от 01.09.2025 г.

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников МАДОУ Детский сад №2 «Сказка»
с.Кушнаренково Кушнаренковского района Республики Башкортостан

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Результат
1	Издать приказ о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	01.09.2025	Заведующий Онина Л.И.	Приказу №36 от 01.09.2025 г.
2	Ознакомить по подписи педагогических работников с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024г. №779	Сентябрь 2025г.	Заведующий Онина Л.И. Старший воспитатель Султанова М.А.	Педсовет Протокол №1 от 30.08.2025
3	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	Сентябрь 2025г.	Старший воспитатель Султанова М.А.	Размещение локальных актов на сайте
4	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.	Ноябрь 2025г.	Заведующий Онина Л.И. Старший воспитатель Султанова М.А.	Утверждение четкого перечня обязанностей - фиксация в документах только тех задач, которые прямо связаны с педагогической деятельностью.
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки.	Ноябрь 2025г.	Заведующий Онина Л.И.	Внести изменения в должностные инструкции воспитателей с ознакомлением под подпись
6	Внедрение информационных технологий в	Ноябрь	Заведующий Онина Л.И.	Оптимизация делопроизводства.

	документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	2025г.		Систематизация и упорядочение документопотоков, разработка регламентов обработки документов, инструкций с распределением зон ответственности между исполнителями.
7	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Ноябрь 2025г.	Заведующий Онина Л.И. Старший воспитатель Султанова М.А.	Четкая регламентация форматов хранения. Разработка внутреннего регламента, где прописано: какие документы хранятся только в электронном виде, какие - только на бумаге; для каких допускается дублирование (с обоснованием)
8	Правовое просвещение работников образовательной организации	Ноябрь 2025г.	Старший воспитатель Султанова М.А. Ответственный за сайт ДООУ Исмагилова Э.С.	Создать на официальном сайте ДООУ специальный раздел «Сокращение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДООУ.